

**REPRESENTACIÓN EN PROCEDIMIENTOS
INICIADOS A INSTANCIA DE LOS
OBLIGADOS TRIBUTARIOS**

DATOS DEL AUTORIZANTE, OBLIGADO TRIBUTARIO / REPRESENTADO

Apellidos y Nombre o Razón Social		D.N.I. - N.I.E.	
Domicilio (Avda, Calle, Plaza, etc, número, piso y letra)			
Municipio	Provincia		Código Postal
Teléfono	Móvil	e-mail	Fax:

DATOS DEL AUTORIZADO

Apellidos y Nombre o Razón Social		D.N.I.. - N.I.E.	
Domicilio (Avda, Calle, Plaza, etc, número, piso y letra)			
Municipio	Provincia		Código Postal
Teléfono	Móvil	e-mail	Fax

OTORGAMIENTO DE LA REPRESENTACIÓN

Con relación al procedimiento (detallar) _____

El obligado tributario confiere la presente para que el representante pueda ejercitar las siguientes facultades: facilitar la práctica de cuantas actuaciones sean precisas para la instrucción del expedientes, aportar cuantos documentos se soliciten o interesen, recibir todo tipo de comunicaciones, formular peticiones y solicitudes, presentar escritos y alegaciones, manifestar su decisión de no efectuar alegaciones ni aportar nuevos documentos en el correspondiente trámite de audiencia o renunciar a otros derechos, suscribir diligencias y otros documentos que pueda extender el órgano competente y, en general, realizar cuantas actuaciones correspondan al representado en el curso de dicho procedimiento.

ACEPTACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN

Con la firma del presente escrito se autoriza a la persona que figura como "autorizado" a la presentación de los documentos objeto del presente, que la acepta y responde de la autenticidad de la firma del representado, obligado tributario, así como de la copia del D.N.I.-N.I.E. del mismo que se acompaña a este documento. (Obligatorio adjuntar fotocopia del D.N.I.-N.I.E. del representado y original del D.N.I.-N.I.E. del representante).

En Alcalá de Henares, a _____

<p>EL OTORGANTE (obligado tributario)</p>
<p>Firmado _____</p>

<p>EL AUTORIZADO</p>
<p>Firmado _____</p>

Protección de datos de carácter personal: INFORMACIÓN BÁSICA

Los datos de carácter personal recabados, serán tratados por el Ayuntamiento de Alcalá de Henares como responsable e incorporados al tratamiento "Gestión, Inspección y Recaudación Tributaria", cuya finalidad es elaborar recibos y liquidaciones de impuestos, tasas y demás ingresos municipales, así como su cobro en periodo voluntario y ejecutivo. La base jurídica de legitimación para tratar los datos personales radica en el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable, en el ejercicio de los poderes públicos o, en su caso, la necesidad del cumplimiento de una misión realizada en interés público y en el consentimiento (Videocomparencias Inspección Tributaria). No se prevén transferencias internacionales de datos y sólo se llevarán a cabo las comunicaciones legalmente establecidas. Los datos se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron. Podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Limitación del tratamiento, Supresión o, en su caso, Oposición, conforme a la información disponible en la Política de Privacidad <https://www.ayto-alcaladehenares.es/politica-de-privacidad/> ante el Ayuntamiento de Alcalá de Henares, Plaza de Cervantes, 12, o en la dirección de correo dpd@ayto-alcaladehenares.es